গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি মন্ত্রণালয়
আইটি সেল

বিষয়ঃ ভূমি মন্ত্রণালয় এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের অধীনস্ত দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টীম সমূহের কার্যক্রম পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়।

তারিখঃ ১২/০১/২০১৬ খ্রিঃ

সময়ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগনের উপস্থিতি পরিশিষ্ট 'ক'-তে দেখানো হল।

২। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় ভূমি মন্ত্রণালয়ের প্রোগ্রামার ইনোভেশন টীম কী এবং তার কার্যাবলী সভাকে অবহিত করেন। যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) ভূমি মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার সকল ইনোভেশন টীম পুনঃগঠন করার বিষয়ে আলোচনা করেন। সচিব মহোদয় ভূমি মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টীম পুনঃগঠনের ক্ষেত্রে দপ্তর/সংস্থার একজন করে ফোকাল পয়েন্ট ইনোভেশন টীমে কো-অপ করার বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন। মাঠপর্যায়ে পাইলট উদ্ভাবনীসমূহের পর্যালোচনার জন্য একটি সভা করার বিষয়ে অত্র মন্ত্রণালয়ের যুগ্ম-সচিব জনাব শামস আল মুজাদ্দিদ উল্লেখ করেন। a2i-এর সাথে আলোচনা করে উদ্ভাবিত এবং রেপ্লিকেবলযোগ্য প্রকল্প/কর্মসূচী সমূহ কিভাবে টিএ প্রজেক্ট তৈরির মাধ্যমে সহজে বাস্তবায়িত করা যায় সে বিষয়ে সচিব মহোদয় নির্দেশনা দেন।

সভাপতি মহোদয় মন্ত্রণালয়ে ই-ফাইলিং চালুর লক্ষ্যে আইসিটি সেল স্থাপন ও শক্তিশালী করা ও মন্ত্রণালয়ে নতুন ল্যান স্থাপনের জন্য গ্রাউন্ড ওয়ার্ক করার নির্দেশ দেন যাতে বাজেট আসার সঙ্গে সঙ্গে টেন্ডার কার্যক্রম সম্পন্ন করা যায়। এছাড়া মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদ রাখার নির্দেশ দেন। ভূমি সংস্কার বোর্ডের প্রতিনিধি জানান যে তাঁদের আইসিটি কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে তাঁদের আইটি জনবল দরকার। এছাড়া বিগত ২০১৫ সালের ভূমি মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টীমের কার্যাবলীর প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ ও ২০১৬ সালের ইনোভেশন টীমের কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কে যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) আলোচনা করেন।

৩। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত **সিদ্ধান্ত** গৃহীত হয়ঃ

সিদ্ধান্তঃ

১। ভূমি মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থা সমূহ তাঁদের ইনোভেশন টীম পুনঃগঠন করবে এবং মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবেন।

২। ভূমি মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টীম গঠনের ক্ষেত্রে অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থা থেকে একজন করে প্রতিনিধি/ফোকাল পয়েন্ট কো-অপ করবেন।

৩। মাঠপর্যায়ের পাইলট আকারে গৃহীত উদ্ভাবনীসমূহের পর্যালোচনার জন্য একটি সভা আহ্বান করতে হবে।

৪। উদ্ভাবিত প্রকল্প হতে রেপ্লিকেবলযোগ্য প্রকল্প নিয়ে একটি টিএ প্রজেক্ট করার জন্য a2i-এর সাথে আলোচনা করে বাস্তবায়নের ব্যবস্থা নিতে হবে।

৫। ভূমি মন্ত্রণালয়ে একটি পূর্নাঙ্গ আইসিটি সেল গঠনের লক্ষ্যে জনবল সেটআপ অনুমোদনের লক্ষ্যে অনতিবিলম্বে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।

৬। ভূমি মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থায় আইটি জনবলের পদ সৃজনের জন্য ভূমি মন্ত্রণালয়ে সে বিষয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।

৭। ভূমি মন্ত্রণালয়ে নতুন ল্যান স্থাপনের জন্য আগামী জুলাই মাসে টেন্ডার দেওয়ার জন্য সকল পূর্ব প্রস্তুতি সম্পন্ন করতে হবে।

৮। মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদ রাখতে হবে।

৯। অধিনস্থ দপ্তর/সংস্থা সমূহ নিয়মিত সভা করে কার্যবিবরনী প্রেরণ করবেন।

১০। দপ্তর/সংস্থা সমূহ বিগত ২০১৫ সালের কার্যক্রম নিয়ে প্রতিবেদন প্রস্তুত ও ২০১৬ সালের কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করে আগামী ২৪শে জানুয়ারী, ২০১৬-এর মধ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

মেছবাহ উল আলম
সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়

Ministry of Land
Bangladesh Secretariat, Dhaka

Attendance Sheet

Innovation Team Meeting at Ministry of Land
Date: 04-05-2015 at 11.00AM

Sl#	Name	Designation	Organization	Mobile & Email	Signature
1					
2	Faizuzzaman Chowdhury	Director (LRR)	DG LRS Office	01711 235393	[signature] 22/2/23
3	M. Shahid Sabur	Director	LATC	01797243722	[signature] 22/2/24
4	Md Alam Rahman	P.D (Add. Secretary)	Ministry of Land.	0171110769	[signature] 24/8/2016
5	Md. Mahabub-ul-Alam.	National project Director	Guchchogram (CVRP) project	01716047244	[signature] 12.01.16
6	Amal Krishna Mandal	Deputy Director	DLR&S	01716668662	[signature] 12.01.16
7	Md. Golam Kabir	Deputy director	DLR&S	01715498898	[signature] 12.01.016
8	MD. Mashiur Rahman	Controller of Accounts (Rev)	Office of the controller of Accounts (Rev)	01731804188	[signature] 12.01.16
9	MD. ABDUL LATIF,	Asstt. Controller of Accounts (Admin)	office of the Controller of Accounts	01712-703802	[signature] 12.01.16
10	Md. Akbar Ali	ALRC- Land Reforms Board	Land Reforms Board	01191199010	[signature] 12.1.16
11	Md. Mahmud Hasan	Shakha Prodhan (Sr. Asstt. Secretary)	Land Appeal Board	01556-343791	[signature] 12.1.16
12	Aminur Rahman Khan	Assist. Secy	Land Appeal Board	01552330632	[signature] 12.1.16

Sl#	Name	Designation	Organization	Mobile & Email	Signature
13	Suraiya Jahan	Charge Officer (Sr. Asstt. Secretary)	DLR & S Office	suraiya.jahan@yahoo.com	[illegible]
14	A.O.M. Tariqul Islam	Press officer. Senior Asst. Secretary	DLR&S	tariq22nd@gmail.com	[illegible]
15	Md. Fazlur Rahman	Sr. Asst. Chief	M/o Land	fazlu68@gmail.com	[illegible]
16	MD. ZAHIDUL ISLAM	DS	MOL	zahid5989@yahoo.c..	[illegible]
17	Most. Selina Sultana	Assistant Secretary	Ministry of Land	selinaasultanaland@gmail.com	12.09.2016
18	Md. Maniruzzaman Miah	DS	MOL	muniz6703@gmail.com	[illegible]
19	A.U.S.M. Saifullah	Joint Secretary	MOL	ausmsaifullah@yahoo.com	12.01.2016
20	Md. Mojibar Rahman	Joint secretary	MoL.	mojiburrahman36@gmail.com	12.01.16
21	Shams Al Mujaddid JS, MoL	Joint Secy.	MoL	E shams_mujaddid@hotmail.com	[illegible]
22	Md. Abdul Hossain JS MOL	"	MoL	abdul2014@yahoo.com	[illegible]
23	Md. Abdul Jalil	DG	DLR&S	jalil3476@gmail.com	[illegible]
24	Md. Elias Hossain	~~MOL~~ Programmer	MOL	programmer@minland.gov.bd	[illegible]
25					
26					
27					